



# **Satzung der Deutschen Aktuarvereinigung e.V. (DAV)**

---

Köln, 25. April 2024

## Präambel

Die Deutsche Aktuarvereinigung e.V. (DAV) ist die berufsständische Vereinigung von Personen mit abgeschlossener aktuarieller Ausbildung, den Aktuarinnen und Aktuaren<sup>1</sup>. Aufgrund ihrer mathematisch-statistischen Expertise übernehmen sie unter anderem in den Bereichen Versicherungen, Finanzen und Altersvorsorge wichtige Aufgaben.

### Fachlicher Anspruch

- Die DAV stellt durch ein eigenes anspruchsvolles Ausbildungs- und Prüfungssystem und eine permanente, in bestimmtem Umfang verpflichtende Weiterbildung eine hohe Qualifikation ihrer Mitglieder sicher.
- Die DAV schafft die Rahmenbedingungen für eine erfolgreiche, fachlich fundierte Berufsausübung und die persönliche Entwicklung ihrer Mitglieder.
- Die DAV setzt durch Fachgrundsätze fachliche Standards, hat verbindliche Standesregeln und wendet zu deren Einhaltung eine Disziplinarordnung an.
- Die DAV steht für fachliche Objektivität und die Unabhängigkeit der Aktuarinnen und Aktuare von Interessenlagen Dritter. Die aktuarielle Arbeit richtet sich an wissenschaftlichen Erkenntnissen aus.
- Die DAV macht die aktuellen Erkenntnisse der Wissenschaft für ihre Mitglieder nutzbar.
- Die DAV berücksichtigt im Rahmen ihrer Facharbeit aktuelle Entwicklungen im technologischen, ökonomischen, regulatorischen, gesellschaftlichen und politischen Umfeld mit Blick auf eine kontinuierliche Weiterentwicklung des aktuariellen Berufsstands.

### Gesellschaftliche Aufgabe

- Die DAV unterstützt die Aktuarinnen und Aktuare bei der Ausübung ihrer verantwortungsvollen Aufgaben, insbesondere mit Blick auf die dauernde Erfüllung von Leistungsversprechen für die Kunden und die finanzielle Stabilität der Anbieter.
- Die DAV bestärkt ihre Mitglieder darin, in ihrem beruflichen Handeln Aspekte der Nachhaltigkeit zu berücksichtigen und sich für zukunftsfähiges Wirtschaften einzusetzen.
- Die DAV formuliert ihre Anliegen durch eine eigenständige, fachlich fundierte und unabhängige Positionierung in der Öffentlichkeit.
- Die DAV steht im ständigen Dialog mit allen relevanten nationalen und internationalen Institutionen und bringt ihren Sachverstand zum Nutzen von Verbrauchern und Unternehmen ein, indem sie den gesellschaftlichen Diskurs durch faktenbasierte Erklärungen von Sachverhalten unterstützt.
- Die DAV setzt sich für die Verbreitung aktuariellen Wissens in der Gesellschaft ein.

---

<sup>1</sup> Auch wenn hier und im Folgenden die Aktuarinnen und Aktuare explizit genannt werden, spricht die DAV alle Geschlechter und Identitäten gleichermaßen an. Dies gilt auch für alle anderen hier genannten Personengruppen.

## Selbstverständnis

- Die DAV stärkt die Gemeinschaft der Mitglieder durch Transparenz, Kommunikation und deren intensive Beteiligung an den Willensbildungsprozessen.
- Die DAV setzt sich für einen höheren Bekanntheitsgrad des Berufsstands ein und fördert das Interesse an der aktuariellen Tätigkeit.
- Die DAV erkennt die Vielfalt aller Menschen mit ihren individuellen Potenzialen innerhalb und außerhalb der Vereinigung an und berücksichtigt dies stets bei ihrem Handeln. Dabei bekennt sie sich zu einem respektvollen und wertschätzenden Umgang ohne Diskriminierung und tritt für Gleichberechtigung ein.

# Inhaltsverzeichnis

<b>I. Name, Sitz und Zweck des Vereins .....</b>	<b>5</b>
<b>II. Mitgliedschaft.....</b>	<b>6</b>
<b>III. Institute, Gremien, Ausschüsse.....</b>	<b>9</b>
<b>IV. Vereinsorgane .....</b>	<b>12</b>
<b>V. Geschäftsjahr .....</b>	<b>17</b>
<b>VI. Auflösung des Vereins .....</b>	<b>17</b>

## I. Name, Sitz und Zweck des Vereins

### § 1 Name und Sitz

- (1) Der Verein führt den Namen  
  
Deutsche Aktuarvereinigung (DAV).
- (2) Der Verein hat seinen Sitz in Köln.
- (3) Der Verein ist in das Vereinsregister eingetragen und führt den Zusatz „e.V.“.

### § 2 Zweck

- (1) Zweck des Vereins ist die Wahrung, Pflege und Förderung der fachkundigen Tätigkeit und berufsständischen Belange der Aktuarinnen und Aktuare. Sein Ziel ist die Durchsetzung eines einheitlichen Berufsbildes und die Zusammenfassung aller entsprechend qualifizierten Aktuarinnen und Aktuare in der Bundesrepublik Deutschland.
- (2) Der Verein gibt sich Standesregeln und Fachgrundsätze, in denen die Grundsätze für eine ordnungsgemäße Ausübung der aktuariellen Tätigkeit niedergelegt sind.
- (3) Der Verein erstrebt eine enge Bindung zu der "Deutsche Gesellschaft für Versicherungs- und Finanzmathematik e.V." in Köln – nachstehend "DGVFM" genannt – und fördert diese. Seine Mitglieder sind stets zugleich Mitglieder der DGVFM ohne ein besonderes Aufnahmeverfahren und ohne Beitrittserklärung, sofern sie dies nicht ausdrücklich durch Erklärung gegenüber der DGVFM ausschließen.
- (4) Besonderes Anliegen des Vereins ist es, die europäische Gemeinsamkeit des Berufsstandes und seiner Fachkunde zu fördern und Kontakt zu internationalen Einrichtungen zu pflegen. Die Mitgliedschaften in der Actuarial Association of Europe (AAE), in der International Actuarial Association (IAA) und in der CERA Global Association (CGA) sind Ausdruck hierfür.
- (5) Der Verein kann Beteiligungen an Aus- und Weiterbildungseinrichtungen eingehen, die seinen Zwecken dienen.
- (6) Der Zweck des Vereins ist nicht auf einen wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb gerichtet.

## II. Mitgliedschaft

### § 3 Mitgliederkategorien

Der Verein besteht aus ordentlichen Mitgliedern (gemäß § 4) und Ehrenmitgliedern (gemäß § 5).

### § 4 Ordentliche Mitgliedschaft

- (1) Ordentliches Mitglied kann werden
  - a) jede natürliche Person, welche die Eignung als Aktuar(in) nachweist und über die erforderliche Berufspraxis verfügt. Der Nachweis der Eignung als Aktuar(in) wird durch erfolgreiches Ablegen einer Prüfung bestehend aus Einzelprüfungen nach Maßgabe einer Prüfungsordnung geführt, die erforderliche Berufspraxis ist in einer Berufspraxisordnung festgelegt; Prüfungsordnung und Berufspraxisordnung werden gemäß dem Verfahren zur Feststellung berufsständischer Regularien aufgestellt.
  - b) jede natürliche Person, die Mitglied einer Aktuarvereinigung der IAA ist und deren Mitgliedschaft nach den dort geltenden Qualifikationen originär erworben wurde, wenn zwischen der jeweiligen Aktuarvereinigung und der DAV eine diesbezügliche Anerkennungsvereinbarung für ordentliche Mitglieder besteht, und sofern sie nach ihrer Funktion oder dem zeitlichen Umfang der Tätigkeit eine nennenswerte aktuarielle Aufgabe in der Bundesrepublik Deutschland wahrnimmt und ihre Mitgliedschaft in der ausländischen Aktuarvereinigung fortbesteht. Näheres regelt eine Anerkennungsordnung, die gemäß dem Verfahren zur Feststellung berufsständischer Regularien aufgestellt wird.
- (2) Die Aufnahme als ordentliches Mitglied ist schriftlich zu beantragen. Dem Antrag ist eine Verpflichtungserklärung beizufügen, die Standesregeln und Fachgrundsätze des Vereins einzuhalten. Für eine ordentliche Mitgliedschaft gemäß Absatz (1) a) ist der Aufnahmeantrag innerhalb einer Frist von drei Jahren nach Bestehen der Prüfung zu stellen. Über die Aufnahme entscheidet der Vorstand mit einfacher Mehrheit nach pflichtgemäßem Ermessen.
- (3) Die ordentlichen Mitglieder des Vereins haben das Recht, die Bezeichnung „Aktuar DAV“ / „Aktuarin DAV“ zu führen.

### § 5 Ehrenmitgliedschaft

- (1) Die Ehrenmitgliedschaft wird durch die Mitgliederversammlung auf Vorschlag des Vorstandes verliehen.
- (2) Ehrenmitglieder des Vereins haben alle Rechte und Pflichten der ordentlichen Mitglieder, soweit nicht in dieser Satzung abweichend geregelt.

- (3) Ehrenmitglieder des Vereins sind von der Pflicht zur Beitragszahlung befreit. Das Titelführungsrecht nach § 4 (3) hat ein Ehrenmitglied nur dann, wenn dieses Recht auch unabhängig von der Verleihung der Ehrenmitgliedschaft besteht.

## **§ 6 Weiterbildung**

Mitglieder des Vereins sind verpflichtet, sich weiterzubilden. Näheres regelt eine gemäß dem Verfahren zur Feststellung berufsständischer Regularien aufzustellende Weiterbildungsordnung. Diese Verpflichtung gilt nicht für Ehrenmitglieder, die das Titelführungsrecht nach § 4 (3) nicht besitzen.

## **§ 7 Ende der Mitgliedschaft**

- (1) Die Mitgliedschaft endet durch Tod, durch Austritt oder durch Ausschluss.
- (2) Bei Mitgliedern gemäß § 4 (1) b) endet die Mitgliedschaft durch Beschluss des Vorstandes auch mit dem Ablauf des Geschäftsjahres, in dem die Tätigkeit in der Bundesrepublik Deutschland geendet hat, oder die Mitgliedschaft in der ausländischen Aktuarvereinigung nicht länger fortbesteht. Das Mitglied ist verpflichtet, die Beendigung der Tätigkeit oder das Ausscheiden aus der ausländischen Aktuarvereinigung dem Vorstand in Textform anzuzeigen.
- (3) Der Austritt erfolgt durch eine Erklärung in Textform gegenüber dem Vorstand. Er ist nur zum Schluss eines Geschäftsjahres unter Einhaltung einer Frist von drei Monaten zulässig.

## **§ 8 Disziplinarische Fragen**

- (1) Verstößt ein Mitglied gegen Standesregeln oder Fachgrundsätze, so kann es bei nachhaltigen oder groben Verstößen aus dem Verein ausgeschlossen werden. In leichteren Fällen kann gegenüber dem Mitglied eine Belehrung ausgesprochen oder ihm eine Rüge, verbunden mit der Aufforderung, das gerügte Verhalten in Zukunft zu unterlassen, erteilt werden.
- (2) Über die zu treffende Maßnahme entscheidet der Vorstand nach Prüfung durch und auf Vorschlag des Ausschusses für berufsständische Fragen (AbF). Die Erteilung von Belehrungen kann dem AbF übertragen werden. Der AbF besteht aus sechs bis zwölf Mitgliedern, sie werden vom Vorstand auf die Dauer von vier Jahren bestellt. Der AbF beschließt mit der Mehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen. Im Übrigen gilt § 15 der Satzung.
- (3) Das Nähere kann in einer gemäß dem Verfahren zur Feststellung berufsständischer Regularien aufzustellenden Disziplinarordnung geregelt werden.

- (4) Außer in den in Absatz (1) genannten Fällen kann ein Mitglied durch Beschluss des Vorstandes aus dem Verein ausgeschlossen werden, wenn es
- a) trotz zweimaliger schriftlicher Mahnung mit einem Jahresbeitrag oder der Zahlung einer Umlage im Rückstand ist und seit Absendung der zweiten Mahnung mindestens zwei Monate verstrichen sind oder
  - b) die Interessen des Vereins grob verletzt hat.
- (5) Vor der Beschlussfassung über den Ausschluss oder einer der anderen in Absatz (1) genannten Maßregeln ist dem Mitglied Gelegenheit zur Stellungnahme binnen einer Frist von einem Monat zu geben. Der Beschluss ist zu begründen und dem Mitglied schriftlich bekannt zu geben.
- (6) Gegen den Beschluss kann das Mitglied binnen eines Monats nach seinem Zugang schriftlich beim Vorstand Berufung einlegen und diese binnen eines weiteren Monats begründen. Gibt der Vorstand der Berufung nicht statt, so entscheidet der in § 13 genannte Berufungsausschuss über die Berufung abschließend.

## **§ 9 Beiträge**

Von den ordentlichen Mitgliedern werden regelmäßig Beiträge erhoben. Außerdem können Umlagen zur Finanzierung besonderer Vorhaben des Vereins sowie eine Aufnahmegebühr bei der Aufnahme eines Mitglieds erhoben werden. Höhe und Fälligkeit der Beiträge, der Aufnahmegebühr und Umlagen werden durch Beschluss des Vorstandes auf der Grundlage des Haushaltsplans festgesetzt.

## **§ 10 Weitere Titel**

- (1) Durch Beschluss der Mitgliederversammlung können auf Vorschlag des Vorstandes weitere Titel eingeführt werden. Mitglieder erhalten das Recht, weitere Titel zu führen, wenn sie die hierfür erforderlichen Prüfungen nach Maßgabe einer Prüfungsordnung erfolgreich abgelegt und die erforderliche Berufspraxis gemäß einer Berufspraxisordnung nachgewiesen haben; Prüfungsordnung und Berufspraxisordnung werden gemäß dem Verfahren zur Feststellung berufsständischer Regularien aufgestellt.
- (2) Das Recht, weitere Titel zu führen, kann nach Maßgabe einer gemäß dem Verfahren zur Feststellung berufsständischer Regularien aufzustellenden Disziplinarordnung entzogen werden. Über den Entzug entscheidet der Vorstand, § 8 (2), (5) und (6) finden entsprechende Anwendung.

### III. Institute, Gremien, Ausschüsse

#### § 11 Institute

- (1) Durch Beschluss der Mitgliederversammlung können auf Vorschlag des Vorstandes innerhalb des Vereins zur eigenständigen Wahrnehmung der Aufgaben einzelner Berufsgruppen Institute eingerichtet werden, wenn
- a) ein besonderes Maß an eigenständigen Aufgaben vorliegt und
  - b) ein besonderes Berufsbild vorliegt und
  - c) eine besondere berufsständische Vertretung Dritten gegenüber geboten oder erwünscht ist.

Ist ein Institut eingerichtet, so sollten Mitglieder des Vereins in dem Aufgabenkreis des Instituts nur tätig werden, wenn sie Mitglied des Instituts sind.

- (2) Institute können als Zweigverein mit eigener Rechtsfähigkeit oder als unselbstständige Untergliederung des Vereins geführt werden.

Institute können besondere Anforderungen an die Qualifikation ihrer Mitglieder stellen. Dies kann durch ergänzende Ausbildungs- und Prüfungsbestimmungen sowie spezifische Standesregeln geschehen.

- (3) Wird das Institut als Zweigverein geführt, ist sicherzustellen, dass
- a) die Satzung des Zweigvereins nicht gegen diejenige dieses Vereins verstößt,
  - b) der Zweigverein den ihm vom Verein zugebilligten Aufgabenkreis nicht überschreitet,
  - c) Mitglied des Zweigvereins nur werden kann, wer auch Mitglied des Vereins ist. Bei Beendigung der Mitgliedschaft im Verein endet auch diejenige im Zweigverein.

Der Zweigverein kann eigene Titel verleihen. Er kann den Vereinsnamen als Namensbestandteil führen, solange er Zweigverein ist.

Die Einzelheiten werden von der Mitgliederversammlung des Zweigvereins auf Vorschlag dessen Vorstandes festgelegt.

- (4) Wird ein Institut als unselbstständige Untergliederung des Vereins geführt, kann diese sich mit Billigung des Vorstandes und der Mitgliederversammlung des Vereins eine eigene Verfassung geben. Darin kann insbesondere vorgesehen werden, dass die Mitglieder des Instituts eigene Teilmitgliederversammlungen abhalten können und in Anlehnung an die Bestimmungen des Vereinsrechts über den Vorstand eine Institutsleitung wählen können.

- (5) Es ist stets dafür Sorge zu tragen, dass die Institute im Vorstand des Vereins angemessen vertreten sind.
- (6) Das IVS – Institut der Versicherungsmathematischen Sachverständigen für Altersversorgung e.V. ist als Institut in der Rechtsform eines Zweigvereins in den Verein integriert.

### **§ 12 Gremien des Vorstands**

- (1) Zur Weiterentwicklung der Vereinigung kann der Vorstand durch Beschluss aus dem Kreis seiner Mitglieder ständige und nicht ständige Gremien einrichten und deren Mitglieder berufen.
- (2) Der Vorstand kann seinen Gremien Geschäftsordnungen geben.

### **§ 13 Berufungsausschuss**

- (1) Der Berufungsausschuss entscheidet nach Berufung abschließend über vom Vorstand gemäß Satzung oder Prüfungsordnung verhängte Maßnahmen.
- (2) Der Berufungsausschuss besteht aus fünf ordentlichen und fünf stellvertretenden Mitgliedern, die die Mitgliederversammlung für die Dauer von jeweils vier Jahren wählt. Dem Berufungsausschuss dürfen weder Mitglieder des Vorstandes noch des AbF angehören.
- (3) Näheres zu den Aufgaben und Verfahrensweisen des Berufungsausschusses regelt eine gemäß dem Verfahren zur Feststellung berufsständischer Regularien aufzustellende Berufsordnung.

### **§ 14 Findungsausschuss**

- (1) Der Findungsausschuss berät den Vorstand und die Mitgliederversammlung in Fragen der Besetzung von Führungspositionen im Ehrenamt in der Vereinigung.
- (2) Der Findungsausschuss setzt sich zusammen aus den Mitgliedern des engeren Vorstands gemäß § 17 (2), zwei vom Vorstand für eine Amtszeit von jeweils vier Jahren berufenen Mitgliedern sowie vorbehaltlich Absatz (3) vier für eine Dauer von jeweils vier Jahren von der Mitgliederversammlung gewählten Mitgliedern.
- (3) Bei der Erstwahl der von der Mitgliederversammlung zu wählenden Mitglieder des Findungsausschusses werden die zwei Kandidierenden mit den meisten der abgegebenen gültigen Ja-Stimmen für eine Amtszeit von vier Jahren, die Kandidierenden, die die dritt- und viertmeisten Ja-Stimmen auf sich vereinigen, für eine Amtszeit von zwei Jahren gewählt (versetzte Wahlperiode).

- (4) Vorbehaltlich Absatz (5) gilt bei allen nachfolgenden Wahlen: Bei zwei Kandidaturen ist für eine Amtszeit von vier Jahren gewählt, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Ja- und Nein-Stimmen erhalten hat. Bei mehr als zwei Kandidaturen sind diejenigen gewählt, die die beiden meisten der abgegebenen gültigen Stimmen erhalten haben. Bei gleicher Stimmenzahl entscheidet das von der Versammlungsleitung oder, sollte sie bestehen, von der Wahlleitung zu ziehende Los.
- (5) Scheidet ein gewähltes Mitglied des Findungsausschusses vor Ablauf seiner Amtszeit aus, so wird in der nächsten ordentlichen Mitgliederversammlung ein Nachfolger / eine Nachfolgerin für die restliche Amtsdauer des / der Ausgeschiedenen gewählt.
- (6) Eine einmalige Wiederwahl ist zulässig.

### **§ 15 Ausschüsse**

- (1) Für bestimmte Aufgaben (Fach- und Berufsfragen) kann der Vorstand ständige und nicht ständige Ausschüsse einrichten und wieder abberufen. Er bestellt die Mitglieder der Ausschüsse und bestimmt die Vorsitzenden sowie deren Stellvertreter.
- (2) Die Mitglieder der ständigen Ausschüsse werden auf die Dauer von vier Jahren bestellt. Wiederbestellung ist zulässig. Ersatzmitglieder sind für die Dauer der verbleibenden Amtszeit eines ausgeschiedenen Mitglieds zu bestellen.
- (3) Der Vorstand kann für die Arbeit der Ausschüsse Richtlinien erlassen.

## IV. Vereinsorgane

### § 16 Organe

Organe des Vereins sind der Vorstand und die Mitgliederversammlung.

### § 17 Zusammensetzung des Vorstands

- (1) Der Vorstand des Vereins besteht aus dem / der Vorsitzenden, dem / der stellvertretenden Vorsitzenden, dem / der unmittelbar vorangegangenen Vorsitzenden, je einem von der DGVFM und dem IVS aus den Reihen der eigenen Mitglieder entsandten Mitglied sowie dreizehn weiteren Mitgliedern.
- (2) Der Vorstand i.S. des § 26 BGB (engerer Vorstand) besteht aus dem / der Vorsitzenden, dem / der stellvertretenden Vorsitzenden sowie dem / der unmittelbar vorangegangenen Vorsitzenden. Der Verein wird gerichtlich und außergerichtlich durch zwei Mitglieder des engeren Vorstandes vertreten.
- (3) Die Tätigkeit des Vorstandes erfolgt ehrenamtlich.

### § 18 Wahl des Vorstands

- (1) Der /die Vorsitzende, der / die stellvertretende Vorsitzende und die weiteren Mitglieder des Vorstandes werden von der Mitgliederversammlung gewählt. Vorbehaltlich Absatz (3) erfolgt die Wahl und Entsendung der Mitglieder des Vorstandes für die Zeit bis zur Beendigung der Mitgliederversammlung, die über die Entlastung für das dritte Geschäftsjahr nach dem Beginn der Amtszeit beschließt. Das Geschäftsjahr, in dem die Amtszeit beginnt, wird dabei nicht mitgerechnet. Sie bleiben jedoch bis zu einer Neuwahl des Vorstandes im Amt.

Die DAV ist gemäß Satzung der DGVFM berechtigt, durch Beschluss des Vorstandes aus den Reihen ihrer Mitglieder eine Person in den Vorstand der DGVFM zu entsenden.

Jeweils mindestens ein Drittel der weiteren Mitglieder des Vorstandes wird nach Ablauf von zwei Jahren neu gewählt (versetzte Wahlperiode).

- (2) Zu Vorstandsmitgliedern können nur ordentliche Mitglieder gewählt werden.
- (3) Die Amtszeit des / der Vorsitzenden, des / der stellvertretenden Vorsitzenden sowie des unmittelbar vorangegangenen Vorsitzenden gemäß § 17 (1) erstreckt sich über die Zeit bis zur Beendigung der Mitgliederversammlung, die über die Entlastung für das erste Geschäftsjahr nach dem Beginn der Amtszeit beschließt. Das Geschäftsjahr, in dem die Amtszeit beginnt, wird dabei nicht mitgerechnet.

- (4) Scheidet ein gewähltes Mitglied des Vorstandes vor Ablauf seiner Amtszeit aus, so kann der Vorstand für die Dauer bis zur nächsten Mitgliederversammlung einen kommissarischen Nachfolger bestimmen. In der nächsten Mitgliederversammlung wird ein Nachfolger / eine Nachfolgerin für die restliche Amtsdauer des / der Ausgeschiedenen gewählt. Scheidet ein entsandtes Mitglied des Vorstandes vor Ablauf seiner Amtszeit aus, so entscheiden die DGVFM bzw. das IVS über eine geeignete Nachfolge für die restliche Amtsdauer des / der Ausgeschiedenen.
- (5) Niemand kann für mehr als zwei Amtszeiten Vorsitzende(r) und auch nicht für mehr als zwei Amtszeiten stellvertretende(r) Vorsitzende(r) sein.

### **§ 19 Aufgaben des Vorstands**

- (1) Der Vorstand ist für alle Entscheidungen und Maßnahmen zuständig, die nicht durch diese Satzung oder zwingend durch das Gesetz der Mitgliederversammlung zugewiesen sind. Der Vorstand gibt sich eine Geschäftsordnung, in der insbesondere die Aufgabenverteilung festgelegt wird.
- (2) Der engere Vorstand vertritt die Vereinigung nach außen. Er koordiniert die strategische Weiterentwicklung der Vereinigung und ist für die inneren Angelegenheiten zuständig, die ihm durch eine vom Vorstand zu beschließende Geschäftsordnung zugewiesen werden.
- (3) Für die Erledigung der laufenden Geschäfte kann der Vorstand einen oder mehrere hauptamtliche Geschäftsführer bestellen und diese(n) von den Beschränkungen des § 181 BGB befreien. Er kann einen oder mehrere Geschäftsführer zu besonderen Vertretern gemäß § 30 BGB für die Wahrnehmung der wirtschaftlichen Angelegenheiten des Vereins bestellen, deren Vertretungsbefugnis festlegen und sie von den Beschränkungen des § 181 BGB befreien.

### **§ 20 Beschlussfassungen des Vorstands**

- (1) Der Vorstand beschließt in Sitzungen, die von dem / der Vorsitzenden, bei dessen / deren Verhinderung von dem / der stellvertretenden Vorsitzenden einberufen werden; die Tagesordnung braucht nicht angekündigt zu werden. Eine Einberufungsfrist von einer Woche soll eingehalten werden.
- (2) Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte seiner Mitglieder anwesend ist. Bei der Beschlussfassung entscheidet die Mehrheit der abgegebenen gültigen Ja- und Nein-Stimmen. Bei Stimmgleichheit entscheidet die Stimme des / der Vorsitzenden, bei dessen / deren Abwesenheit die des / der stellvertretenden Vorsitzenden.
- (3) Der Vorstand kann im elektronischen Umlaufverfahren beschließen, wenn kein Vorstandsmitglied diesem Vorgehen widerspricht.

## **§ 21 Aufgaben der Mitgliederversammlung**

- (1) In der Mitgliederversammlung hat jedes teilnehmende Mitglied eine Stimme.
- (2) Die Mitgliederversammlung ist für folgende Angelegenheiten zuständig:
  - a) Entgegennahme des Jahresberichts des Vorstandes einschließlich des Kassenberichts der Rechnungsprüfer; Entlastung des Vorstandes und der Rechnungsprüfer;
  - b) Genehmigung des vom Vorstand aufgestellten Haushaltsplanes für das nächste Geschäftsjahr;
  - c) Wahl der Mitglieder des Vorstandes;
  - d) Wahl der Rechnungsprüfer, und zwar jeweils auf die Dauer von zwei Jahren;
  - e) Aufstellung und Änderung eines Verfahrens zur Feststellung berufsständischer Regularien;
  - f) Änderung der Satzung und Auflösung des Vereins;
  - g) Ernennung von Ehrenmitgliedern;
  - h) alle weiteren Angelegenheiten, die ihr in dieser Satzung oder durch das Gesetz zugewiesen sind.

## **§ 22 Ordentliche Mitgliederversammlung**

- (1) Die ordentliche Mitgliederversammlung soll innerhalb der ersten sechs Monate eines Geschäftsjahres stattfinden. Sie wird als Präsenzveranstaltung durchgeführt, an der Mitglieder auch ohne persönliche Anwesenheit im Wege der elektronischen Kommunikation teilnehmen können. Wenn eine Teilnahme an der Präsenzveranstaltung wegen mutmaßlich allgemeiner gesundheitlicher Gefahren oder aus sonstigen Gründen höherer Gewalt erschwert oder unmöglich ist, kann der Vorstand von der Präsenzveranstaltung absehen und die Mitgliederversammlung ausschließlich im Wege der elektronischen Kommunikation stattfinden lassen. Die Mitgliederversammlung nimmt insbesondere den Jahresbericht des Vorstandes und den Kassenbericht der Rechnungsprüfer entgegen, beschließt über die Entlastung des Vorstandes und der Rechnungsprüfer und billigt den vom Vorstand aufgestellten Haushaltsplan für das nächste Geschäftsjahr. Die Mitgliederversammlung wird vom Vorstand unter Einhaltung einer Frist von zehn Wochen in Textform unter Angabe von Ort, Zeit, Tagesordnung und Darlegung der Möglichkeit zur Ausübung der Mitgliederrechte im Wege der elektronischen Kommunikation einberufen. Die Frist beginnt mit dem auf die Absendung des Einladungsschreibens folgenden Tag. Die Tagesordnung setzt der Vorstand fest. Sie ist der Einladung mitsamt Anträgen, Beschlussvorlagen und Erläuterungen beizufügen. Hiervon

ausgenommen sind der Jahresbericht und der Haushaltsplan, die den Mitgliedern spätestens sechs Wochen vor der Mitgliederversammlung zuzuleiten sind.

- (2) Anträge auf Ergänzung oder Änderung der Tagesordnung müssen mindestens acht Wochen vor Beginn der Mitgliederversammlung der Geschäftsstelle des Vereins zugehen. Der Vorstand hat diese den Mitgliedern nach Ablauf der genannten Frist umgehend in Textform bekanntzumachen.
- (3) Die Tagesordnung ist um den entsprechenden Antrag zu ergänzen oder zu ändern, wenn ihm mindestens hundert Mitglieder in einer dafür vom Vorstand eingerichteten elektronischen Petitionsliste bis spätestens sechs Wochen vor Beginn der Mitgliederversammlung zustimmen. § 24 (2) findet insoweit keine Anwendung. Eine etwaig neu beschlossene Tagesordnung ist den Mitgliedern nach Ablauf der genannten Frist umgehend in Textform zuzuleiten.
- (4) Kandidaturen zu Wahlen sind dem Vorstand spätestens acht Wochen vor der Mitgliederversammlung anzuzeigen. Der Vorstand hat die Kandidaturen spätestens sechs Wochen vor der Mitgliederversammlung den Mitgliedern in Textform bekannt zu geben. Kandidaturen sind auf Wunsch der Kandidaten bzw. der Kandidatinnen jeweils mit Angaben zur Person sowie einer Begründung zu versehen.
- (5) Für Anträge auf Satzungsänderungen gilt eine Frist von acht Wochen vor der Mitgliederversammlung. Sich darauf beziehende Änderungsanträge sowie sonstige Anträge zu Beschlussvorlagen sind in Textform innerhalb einer Frist von vier Wochen vor der Mitgliederversammlung einzureichen.
- (6) Von Anträgen auf Satzungsänderungen sind die Mitglieder mit einer Frist von sechs Wochen zur Mitgliederversammlung, von sich darauf beziehenden Änderungsanträgen sowie sonstigen Anträgen zu Beschlussvorlagen nach Ablauf der in (5) genannten Frist von vier Wochen umgehend in Textform zu unterrichten.

### **§ 23 Außerordentliche Mitgliederversammlung**

Außerordentliche Mitgliederversammlungen sind vom Vorstand unter Berücksichtigung der vorstehenden Bestimmungen einzuberufen, wenn das Interesse des Vereins es erfordert oder wenn zehn von Hundert der Mitglieder dies in Textform unter Angabe eines übereinstimmenden Zwecks und der Gründe beantragen.

### **§ 24 Beschlussfassungen der Mitgliederversammlung**

- (1) Die Mitgliederversammlung einschließlich der Abstimmung über Anträge auf Ergänzung oder Änderung der Tagesordnung gemäß § 22 Abs. 3 werden von dem / der Vorsitzenden des Vorstandes, bei dessen / deren Verhinderung von dem / der stellvertretenden Vorsitzenden des Vorstandes und bei dessen / deren Verhinderung von dem ältesten teilnehmenden Vorstandsmitglied geleitet. Bei Wahlen kann die Versammlungsleitung für

die Dauer des Wahlganges und der vorhergehenden Diskussion einem Wahlleiter übertragen werden.

- (2) Die Mitgliederversammlung ist beschlussfähig, wenn mindestens zehn von Hundert aller stimmberechtigten Mitglieder teilnehmen. Als Teilnahme gilt auch die Ausübung der Stimmrechte im Wege der elektronischen Kommunikation gemäß Absatz (3) Satz 2. Bei Beschlussunfähigkeit wird der Vorstand innerhalb von vier Wochen eine zweite, rein im Wege der elektronischen Kommunikation durchzuführende Mitgliederversammlung mit der gleichen Tagesordnung einberufen; diese ist ohne Rücksicht auf die Zahl der teilnehmenden Mitglieder beschlussfähig. Hierauf ist in der Einladung zur zweiten Mitgliederversammlung hinzuweisen.
- (3) Die Mitgliederversammlung fasst Beschlüsse so weit nicht in dieser Satzung abweichend geregelt mit einfacher Mehrheit der gültig abgegebenen Ja- und Nein-Stimmen. Die Mitglieder können ihre Stimme im Wege der elektronischen Kommunikation auch schon innerhalb von zwei Wochen vor dem Termin der Mitgliederversammlung abgeben.

Zur Änderung der Satzung ist eine Mehrheit von 3/4 der abgegebenen gültigen Ja- und Nein-Stimmen erforderlich.

Eine Änderung des Zwecks des Vereins bedarf der Zustimmung von mehr als der Hälfte aller Mitglieder des Vereins. Mitglieder, die nicht an der dafür anberaumten Mitgliederversammlung teilgenommen haben, können ihre Zustimmung nachträglich innerhalb eines Monats in Textform gegenüber dem Vorstand erklären.

- (4) Der/die Vorsitzende und der /die stellvertretende Vorsitzende des Vorstands werden einzeln gewählt. Für beide Kandidaturen ist maximal je eine Stimmabgabe möglich. Bei nur einer Kandidatur ist gewählt, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Ja- und Nein-Stimmen erhalten hat. Bei mehreren Kandidaturen ist gewählt, wer die meisten der abgegebenen gültigen Stimmen erhalten hat. Bei gleicher Stimmenanzahl entscheidet das von der Versammlungsleitung oder, sollte sie bestehen, von der Wahlleitung zu ziehende Los.
- (5) Bei der Wahl der weiteren Mitglieder des Vorstands hat jedes Mitglied so viele Stimmen wie Vorstandsämter zu besetzen sind. Für jede Kandidatur ist maximal eine Stimmabgabe möglich.

Entspricht oder unterschreitet die Zahl der Kandidaturen der bzw. die Zahl der zu besetzenden Vorstandsämter, so ist gewählt, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Ja- und Nein-Stimmen erhalten hat. Bei mehr Kandidaturen als zu besetzende Vorstandsämter sind diejenigen gewählt, die die meisten der abgegebenen gültigen Stimmen erhalten haben. Bei gleicher Stimmenanzahl entscheidet das von der Versammlungsleitung oder, sollte sie bestehen, von der Wahlleitung zu ziehende Los.

- (6) Im Falle einer gemäß § 18 (4) erforderlichen Nachwahl gelten die vorstehenden Regelungen in (4) und (5) entsprechend.

- (7) Über Beschlüsse der Mitgliederversammlung ist ein Protokoll anzufertigen, das von der Versammlungsleitung zu unterzeichnen ist.

## V. Geschäftsjahr

### § 25 Geschäftsjahr

Das Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

## VI. Auflösung des Vereins

### § 26 Auflösung des Vereins

- (1) Die Auflösung des Vereins kann nur durch die Mitgliederversammlung des Vereins beschlossen werden. Sie bedarf der Zustimmung von 3/4 aller Mitglieder. Mitglieder, die nicht an der dafür anberaumten Mitgliederversammlung teilgenommen haben, können ihre Zustimmung nachträglich innerhalb eines Monats in Textform gegenüber dem Vorstand erklären.
- (2) Falls die Mitgliederversammlung nicht anders beschließt, sind der / die Vorsitzende und der / die stellvertretende Vorsitzende gemeinsam vertretungsberechtigte Liquidatoren.
- (3) Im Falle der Auflösung des Vereins ist das Vermögen im Sinne des Vereins-zweckes zu verwenden. Über die Verwendung des Vermögens beschließt die Mitgliederversammlung.
- (4) Die vorstehenden Bestimmungen gelten entsprechend, wenn der Verein aus einem anderen Grunde aufgelöst wird oder seine Rechtsfähigkeit verliert.

*Beschluss der DAV Mitgliederversammlung vom 25. April 2024*